



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL RAIONAL SOROCA**  
**DECIZIE**

Cu privire la Raportul privind activitatea  
Instituției Publice Gimnaziul „A. Porcescu”  
din comuna Căinari Vechi pentru anul 2023

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară în data de 15 mai 2024,  
În temeiul:

- art.43 alin.(2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul „A. Porcescu” din comuna Căinari Vechi înregistrat de Ministerul Justiției cu nr.6339 din 06 noiembrie 2014,

**DECIDE:**

1. Se ia act de :

1.1 Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul „A. Porcescu” din comuna Căinari Vechi pentru anul 2023, conform anexei nr.1 ;

1.2. Situația economico - financiară a Instituției Publice Gimnaziul „A. Porcescu” din comuna Căinari Vechi pentru anul 2023, conform anexei nr.2.

2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, Sediul Central în termen de 30 zile, conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

CAUN Elena

Contrasemnat



MĂRIÎ Alina  
Secretar al Consiliului Raional Soroca

nr.2/23  
din 15 mai 2024  
municipiul Soroca

**Raport privind activitatea  
Instituției Publice Gimnaziul „A. Porcescu” din comuna  
Căinari Vechi pentru anul 2023**

**DATE GENERALE**

Raion	Soroca
Localitate	Satul Căinari Vechi
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul „A. Porcescu”
Filiale	Nu
IDNO	1013620010491
Cod trezorerial	TREZMD2X
Telefon	023075281
Email instituție	<a href="mailto:gimnaziulporcescu@gmail.com">gimnaziulporcescu@gmail.com</a>
Limba de instruire	Româna/rusă
Tipul instituției	Gimnaziu
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi la data 31.12.2023	184
Nr de elevi in situație de risc	29
Nr de elevi cu CES	21
Nr de elevi cu CES PEI	20
Circumscripția școlară (Da/Nu)	Da

	<b>Director</b>
Nume prenume	Marinescu Grigorii 068705580
Telefon fix	023075281
Email	<a href="mailto:gimnaziulporcescu@gmail.com">gimnaziulporcescu@gmail.com</a>

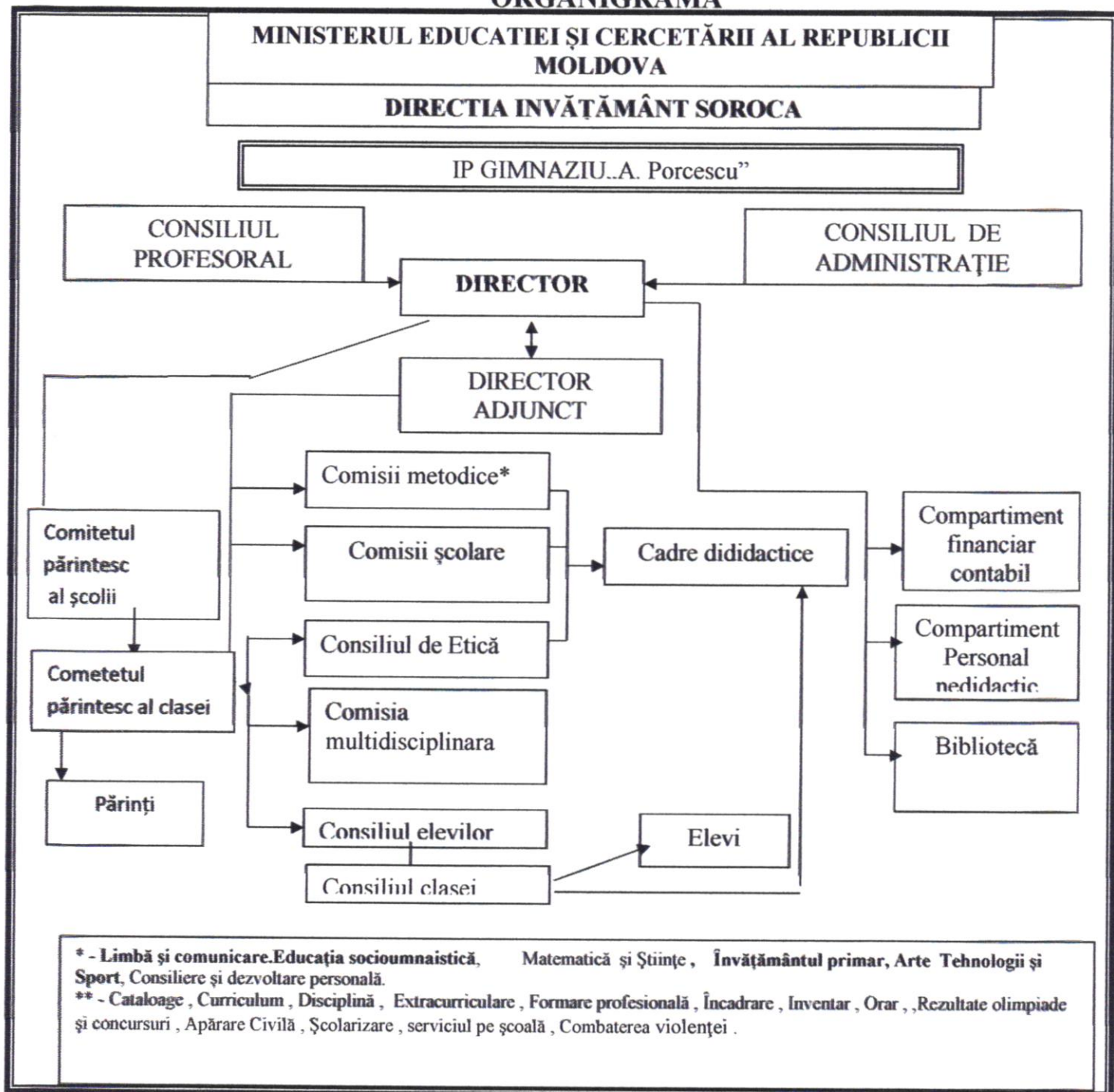
**NFRASTRUCTURA:**

Denumirea	Da/Nu	Valoarea
Ateliere de studiu (da, nu, numarul)	Nu	
Autobuse arendate (da, nu, numărul)	Nu	
Autobuse procurate (da, nu, numărul)	Nu	
Biblioteca (da, nu, numărul)	Da	1
Bufet/cantină (da, nu, numărul de locuri)	Da	100
Clădirea instituției: Arendată (da, nu)	Nu	
Clădirea instituției : Avariata (da, nu)	Nu	
Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în afara clădirii (da, nu)	Da	1
Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în clădire (da, nu)	Da	1
Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	Nu	
Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	Da	3
Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă caldă (da, nu)	Da	2
Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă rece (da, nu)	Da	1

Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu)	Da	
Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze	Da	
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte)	Da	1
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat (da, nu)	Da	1
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte)	Nu	
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat (da, nu, câte)	Da	
Numărul de cabinete de biologie (valoarea)	Da	1
Numărul de cabinete de chimie (valoarea)	Da	1
Numărul de cabinete de fizică (valoarea)	Da	1
Numărul de cabinete de informatică (da, nu, numărul)	Da	1
Numărul de cabinete de limbi străine (da, nu, numărul)	Da	1
Numărul de săli de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare)	Da	16
Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a scolii)	Da	1176
Punct medical (da, nu)	Da	1
Sală de lectură (da, nu, locuri)	Da	25
Sală sportivă (da, nu, numărul)	Da	1
Suprafata claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2)	Da	1080 m.p
Suprafata totală a instituției (m2)	Da	3512m.p
Teren de joacă (da, nu)/ari	Nu	
Teren de sport (da, nu)/ari	Da	0, 7992 h

TIC							
Tip tehnică de calcul	Utilizate în procesul de predare	Utilizate în procesul de administrare	Depozitate	Nefuncționale	Distribuite elevilor	Distribuite personalului didactic	Total tehnică de calcul
Desktop PC	2	3	0	0	0	0	5
Laptop	46	3	0	0	0	0	46
Proiector multimedia	3	1	0	0	0	0	3
Tabletă PC	2	0	0	0	0	0	2
Televizor	11	0	0	0	0	0	11

## ORGANIGRAMA



## RESURSE UMANE

Personal								
Categoria de personal	Nr total	Nivel de instruire	Modul de angajare	Nr de unități	Grad didactic / managerial			
					Fără grad	II	I	Superior
Personal didactic	13	Masterat, Mediu de specialitate/superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	17.80	3	10	-	-
Personal de conducere	2	Mediu de specialitate/superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	1,75	-	2	-	-
Personal didactic auxiliar	1	Mediu de specialitate/superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	1.0	-	-	-	-
Personal nedidactic	11	General obligatoriu (mediu ncomplet), Mediu de specialitate/superior de scurtă durată, Secundar general (Mediu general), Secundar profesional, Universitar (superior)	De bază	10.5	-	-	-	-

## REȚEAUA DE CLASE:

Nr	Denumirea	Nivel	Limba de instruire	Nr de elevi
1	I	Primar	Română	18
2	II	Primar	Română	24
3	III	Primar	Română	27
4	IV	Primar	Română	21
	<b>Total</b>	<b>Cl. primare</b>		<b>90</b>
5	V-A	Gimnaziu	Română	23
6	VI-A	Gimnaziu	Română	15
7	VII-A	Gimnaziu	Rusă	11
8	VII-B	Gimnaziu	Română	16
9	VIII-A	Gimnaziu	Română	15
10	IX-A	Gimnaziu	Română	16
	<b>Total</b>	<b>Cl. gimnaziale</b>		<b>96</b>
	<b>Total</b>	<b>Gimnaziu</b>		<b>186</b>

Limba de instruire	Clasele 1-4		Clasele 5-9	
	Nr clase	Nr elevi	Nr clase	Nr elevi
Româna	4	90	5	85
Rusă	-	-	1	11

Secții sportive:			
Nr	Denumirile secțiilor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Volei	4	31

Discipline opționale			
Nr	Denumirile disciplinelor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Educație pentru sănătate	1	16
2	Lectură pentru ghidare în carieră	1	15
3	Împărăția cuvântului	4	90
4	Matematică distractivă	1	23
5.	Эффективное общение	1	11
6	English for Future	1	16
7	Citind învăț să fiu	1	15

IP Gimnaziul „A. Porcescu”, va realiza în continuare activități de îndrumare, coordonare și control, promovând politicile Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova cu scopul de a contribui la creșterea calității serviciilor educaționale, îmbunătățirea și eficientizarea continuă a serviciilor educaționale prestate de instituție pentru compatibilizarea acestora cu sistemele educaționale europene.

### VIZIUNEA INSTITUȚIEI PUBLICE GIMNAZIUL ”A. PORCESCU”

*Educația primită în școala noastră oferă copiilor posibilitatea de a se integra în mod inteligent și eficient într-o lume în continuă schimbare!*

### MISIUNEA INSTITUȚIEI PUBLICE GIMNAZIUL ”A. PORCESCU”

*Este dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, colaborare și conlucrare dintre profesori și părinți, o școală integrată nevoilor sociale ale comunității bazată pe o instruire centrată pe elev, la nivelul cerințelor naționale și europene, cu accentul pe dezvoltarea valorilor promovate de concepția educațională a școlii și a competențelor cheie care îi permit să devină un cetățean implicat și responsabil în societatea bazată pe cunoaștere, un subiect activ al învățării pe tot parcursul vieții.*

### DIRECTII STRATEGICE

- > Creșterea accesului la educație prin egalizarea șanselor, reducerea absenteismului și abandonului școlar;
- > Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale;
- > Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formare continuă la nivel instituțional, raional, național;
- > Dezvoltarea parteneriatelor în vederea creșterii calității actului educațional.

## ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII GIMNAZIULUI 2022-2023

### **Puncte tari:**

- Aplicarea legislației în domeniul educației;
- Implementarea politicilor educaționale;
- Abilități de planificare strategică ale profesorilor gimnaziului;
- Centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de performanțe;
- Dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant;
- Colaborare eficientă cu APL alți parteneri educaționali;
- Creșterea numărului cadrelor didactice care utilizează sisteme moderne de predare – învățare – evaluare;
- Folosirea pe scară din ce în ce mai largă a internetului;
- Existența unei baze de date privind școlarizarea;
- Manifestarea interesului pentru antrenarea școlilor în proiecte investiționale;
- Preocuparea pentru dezvoltarea bazei didactico – materiale;
- Preocuparea pentru formarea continuă a cadrelor didactice;
- Centrarea curriculumului modernizat, axat pe unități de competențe, pe achizițiile finale ale elevului.

### **Puncte slabe:**

- Condiții încă neadecvate pentru realizarea unei educații de calitate;
- Lipsa fondurilor bugetare pentru renovarea, instituției;
- Reticența unor cadre didactice față de nou și schimbare;
- Insuficienta colaborare a părinților cu școala;
- Neimplicarea tuturor cadrelor didactice, a elevilor și părinților în actul decizional și educațional;
- Evaluarea subiectivă și formală în unele cazuri a cadrelor didactice;
- Cadre didactice care nu au formate competențele digitală și antreprenorială;
- Școala, prin programele de educație extrașcolară, nu reușește să contracareze efectele negative din zona informală, exterioară școlii;
- Angajarea insuficientă a părinților în activitățile școlii, atât la nivel de gestionare cât și de realizare a activităților educaționale;
- Insuficienta adecvare a demersurilor curriculare la particularitățile elevilor;
- Insuficienta manifestare a creativității și originalității cadrelor didactice în vederea creșterii motivației învățării;

### **Oportunități:**

- Caracterul de prioritate națională a învățământului;
- Realizarea reformelor structurale în instituția de învățământ;
- Posibilitatea implicării în programe de cooperare națională și internațională;
- Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic în management educațional;
- Existența posibilităților de informare și de formare;
- Creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii;
- Accentuarea rolului parteneriatelor în dezvoltarea instituției școlare;
- Accesul cadrelor didactice, al elevilor și al părinților la programele de implementare a tehnologiilor de comunicare și informare în mediul școlar și comunitar;
- Realizarea activităților specifice menite să creeze un mediu educațional activ, în care copiii să se simtă în siguranță fizică și psihică;
- Schimbarea atitudinii tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea examenelor față de procesul de evaluare finală;
- Implementarea Programului de dezvoltare a educației inclusive

## Amenințări:

- Micșorarea efectivelor de elevi;
- Insuficiența resurselor financiare pentru realizarea unor proiecte;
- Resurse limitate pentru satisfacerea cerințelor școlii;
- Limitarea autonomiei unităților școlare în luarea deciziilor importante;
- Neîncrederea unor elevi și părinți în beneficiile educației.
- Planul presupune axarea pe un set de priorități pentru a asigura concentrarea resurselor disponibile pe realizarea obiectivelor și măsuri cu impact maxim asupra dezvoltării învățământului în comunitate.

## În rezultatul analizei SWOT a activității, IP Gimnaziul „A. Porcescu” își propune următoarele direcții strategice de activitate pe termen mediu:

1. Asigurarea condițiilor necesare pentru extinderea accesului la educația de bază;
2. Promovarea educației incluzive și dezvoltarea alternativelor educaționale;
3. Eficientizarea procedurii de organizare și desfășurare a evaluărilor rezultatelor școlare: primar, gimnazial;

Implementarea Tehnologiilor Informaționale și Comunicaționale în educație.

În anul școlar 2023 – 2024 Gimnaziul „A. Porcescu” își va axa activitatea pe genericul ”Consolidarea capacităților cadrelor didactice pentru o educație de calitate pentru toți”.

### ANALIZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

#### Abandon școlar

Total elevi care au abandonat școala	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

#### Copii neșcolarizați

Numărul total de copii neșcolarizați	treapta primară	treapta gimnazială
0	0	0



### Rata promovabilității

Anul de studii	Nr. de elevi în instituție la 31.05	din ei promovați		Nr. elevi cl. I-IV	din ei promovați		Nr. elevi cl. V-VIII	din ei promovați		Nr. elevi cl. IX	din ei absolvenți	
		nr.	%		nr.	%		nr.	%		nr.	%
2022-2023	184	184	100	90	90	100	77	77	100	17	17	100%

### Situația privind rezultatele la învățatură la finele anului școlar 2022-2023

Treapta școlară	Numărul elevilor la (31.05.22)	Numărul elevilor ce reușesc	Treapta școlară	Însușesc pe note medii									% reușitei	% calității	
				Note medii						Calificative					
				5.00 - 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10	FB	B	S			
Total I-IV	90	89	Total I-IV	0	0	0	0	0	0	0	24	32	33	100	55,75
Total V-IX	95	91	Total V-IX	32	13	18	24	4	0	0	0	0	0	95	29,23

**Frecvența :**

Procentul frecvenței			Nr de absențe			
Total	Treapta Primara	Treapta gimnazială	Total	Nemotivate	Motivate	
					Total	Boală
88,83	91,24	87,23	17292	8638	5976	2678

Discipline	Note pe discipline de examen	Media la examen					
		10	9	8	7	6	5
Matematica	1	-	3	3	6	4	6,52
Limba română	-	-	6	4	4	3	6,76
Istoria românilor și universală	-	-	1	4	3	9	5,82

**Numărul de absolvenți ai gimnaziului în funcție de mediile obținute**

Nr. de elevi admiși	Nr elevi respinși	Au promovat	Din aceștia, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:					
			10	[9,99-9]	[8,99-8]	[7,99-7]	[6,99-6]	[5,99-5]
17	0	17	0	0	2	3	6	6

**Performanțe școlare : participări ale elevilor în cadrul activităților raionale/zonale/naționale**

Nivel raional	Nivel național	Nivel internațional	Responsabil
Concurs de desen „Situatii excepționale” aprilie 2023, 2 elevi, Locul I, locul II			Vasilian Maria
Conferința practico-științifică „Tinere talente Sorocene” educație plastică 11 elevi, mențiuni, cadouri			Vasilian Maria
	Concursul „Medicul în ochii copilului”, USM „N. Testimiteanu” 6 elevi, locul I, locul II(2 elevi)		Vasilian Maria
Concursul „Situatii excepționale” noiembrie 2023 7 elevi, locul I, locul III, mențiuni			Vasilian Maria
Concursul de desene „Securitatea electrică” 9 elevi,			Vasilian Maria
Olimpiada raională la limba și literatura rusă, locul III (Maceac Ana cl.9-a)			Marinescu Lilia
Conferința practico-științifică „Tinere talente Sorocene” educație tehnologică, 4 elevi mențiuni, cadouri			Marinescu Lilia
Conferința științifică			Cebotari Vasili

„Vreau să știu”, limba engleză, 1 elev, mențiune			
		Matemaniada 2 elevi, mențiune	Marinescu Elena
Olimpiada raională la matematică 2 elevi Dvorschii Vitalie, cl. 9-a locul III ; Vizitiu Mihaele, cl. 7-a locul III			Marinescu Elena
Conferința științifică „Vreau să știu”, matematică Vizitiu Mihaela cl. 7-a locul II			Marinescu Elena
Olimpiada raională la Științe Dvorschii Vitalii cl. 9-a locul III			Marinescu Grigorii Bejan Vera
Conferința științifică „Vreau să știu”, Chimie Temciuc Adelina cl. 8-a locul III			Bejan Vera
	Concursul de desene „Carei pasărea ta preferată” AO „Societatea pentru Protecția Păsărilor și a Naturii”, aprilie , 4 elevi, Parasii Daria locul III, 3 elevi mențiune		Bejan Vera Terentii Rodica
Olimpiada raională la Informatică Dvorschii Vitalie cl. 9-a, locul II			Marinescu Grigorii
Conferința științifică „Vreau să știu” Scutari Ana cl. 9-a, locul III Djuromschii Nicoleta cl. 9-a, mențiune			Marinescu Grigorii

### BUGETUL 2023

Calcularea bugetului:

Coeficienții de ponderare a elevilor

- 0,83 - pentru elevii claselor I-IV
- 1,00 - pentru elevii claselor V-IX

Parametrii formulei pentru anul 2023

Parametrul (pentru un elev ponderat) = 16311 lei

Cl. I-IV – 84 elevi x 0,83 = 70 elevi ponderați

Cl. V-IX – 95 elevi x 1,00 = 95 elevi ponderați

Total > 165 elevi ponderați

**CHELTUIELI**

Denumire	Codul economic	2023
		Aprobat
1	2	4
Retribuirea muncii	211180	2369.0
Contributii de asig de stat	212100	711.8
Energia electrica	222110	25.0
Gaz	222120	200.0
Servicii informaționale	222210	29.5
Servicii de telecomunicații	222220	2.5
Formare profesională	222600	16.0
Deplasări	222710	6.0
Servicii poștale și curierat	222980	3.0
Servicii neatribuite altor alineate	222990	132.1
Incapac temp de muncă	273500	6.0
Procurarea uneltelor si sculelor,inven.de prod.si	316110	5.0
Procurarea medicamente	334110	3.0
Materiale uz gospodaresc	336110	10.0
Procurarea materiale construcție	337110	15.0
Procurarea altor materiale	339110	13.0
TOTAL		3546.9
Formula		3546.9
Deficit		
Compensatii	272500	64,00
Alimentarea	222990	186.7
TOTAL		3797.6

Instituția a beneficiat de alocări din componenta raională în sumă de 424.3 mii lei reparații capitale ale cladirilor

Secretar al Consiliului Raional Soroca



MĂRIÎ Alina

Anexa nr. 2  
la Decizia Consiliului Raional Soroca  
nr.2/23 din 15 mai 2024

al Finanțelor al Republicii Moldova  
nr. \_\_\_\_\_

Informație privind executarea bugetului  
în perioada Tr.4-2023

Bugetul Local de nivel 2 22  
Direcția generală învățământ Soroca 2070  
Gimnaziul Cainari Vechi 13875  
Învățământ gimnazial 0821  
Activitatea consilierilor locale 00002

Denumirea indicatorului	Codul indicatorului	P1+P2	P3	S3-S4	S5-S6	Codul proiectului	ECO 61-68	Închiriere pe an	Plan prezenta pe an	Execuția în perioada de gestiune	Valoarea / cheltuieli efective	TOTAL Credit	TOTAL Debit	Indicator cu termen de achitare expirat	Indicator cu termen de închiriere expirat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>I. VENITURI, TOTAL</b>	<b>1</b>							<b>3,797,600.00</b>	<b>5,194,100.00</b>	<b>5,093,437.03</b>	<b>5,687,747.96</b>				
Finanțare de la buget	1.0						14900	3,797,600.00	5,194,100.00	5,093,437.03	5,993,437.03				
Venituri de la activitate entităților cu statut juridic special	1.0						14920				49,779.31				
Alte venituri ale instituțiilor bugetare	1.0						14990				544,531.52				
<b>II. CHELTUIELI TOTAL</b>	<b>2</b>							<b>3,791,600.00</b>	<b>4,525,300.00</b>	<b>4,519,666.87</b>	<b>5,475,672.36</b>	<b>107,818.06</b>	<b>312,707.43</b>		
Remunerarea muncii angajaților conform statului	2.0	9804	00201	300			211180	2,389,000.00	2,854,300.00	2,854,266.69			232,215.35		
Salariul de bază	2.0	9804	00201	300			211110				2,382,322.16				
Sporuri și suplimente la salariul de bază	2.0	9804	00201	300			211120				463,802.77				
Primeții	2.0	9804	00201	300			211140				103,541.96				
Alte plăți salariale	2.0	9804	00201	300			211190				3,449.27				
Contribuția de asigurări sociale de stat obligatoriu	2.0	9804	00201	300			212100	711,800.00	860,900.00	860,578.25	869,265.21		70,429.65		
Cheltuieli pentru salariați comunitarilor, colaboranților și lubrifianților	2.0	9804	00201	300			221110				780.88				
Cheltuieli pentru salariați muncitorilor în uz gospodăresc și rechetelor de țară	2.0	9804	00201	300			221160				20,749.56				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor de construcție	2.0	9804	00201	300			221170				14,171.96				
Cheltuieli privind utilizarea altor materiale	2.0	9804	00201	300			221190				7,799.26				
Energie electrică	2.0	9804	00201	300			222110	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,957.92	8,617.92			
Gaze	2.0	9804	00201	300			222120	200,000.00	200,000.00	200,000.00	205,176.74	65,783.23			
Service informaționale	2.0	9804	00201	300			222210	29,500.00	29,500.00	29,500.00	29,312.20	5,859.80			
Service de telecomunicații	2.0	9804	00201	300			222220	2,500.00	1,000.00	1,000.00	1,526.93	439.11			
Formare profesională	2.0	9804	00201	300			222600	16,000.00	11,100.00	11,090.00	11,090.00				
Deplasări de servicii în altă țară	2.0	9804	00201	300			222710	5,000.00	2,000.00	1,078.00	1,078.00				
Service postale și culturale	2.0	9804	00201	300			222980	3,800.00	3,800.00	3,557.60	3,557.60				
Service neatribuite altor alinate	2.0	9804	00201	300			222990	149,200.00	149,200.00	149,337.36	142,018.35	6,318.06	9,530.00		
Cheltuieli privind uzura mașinilor și utilajelor	2.0	9804	00201	300			231400				113,304.58				
Cheltuieli pentru uzura tractoarelor și scuturilor, instalatiilor de producție și gospodăresc	2.0	9804	00201	300			231600				37,064.25				
Indemnități de incapacitate în timpul muncii	2.0	9804	00201	300			273500	6,000.00	15,500.00	15,419.96	14,616.97		532.43		
Alte prestații sociale ale angajaților	2.0	9804	00201	300			273900	0.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00				
Service neatribuite altor alinate	2.0	9804	00448	300			222990	186,700.00	199,200.00	194,848.00	212,206.80				
Compensații	2.0	9804	00492	300			272500	64,000.00	64,000.00	64,000.00	64,000.00				
Alte cheltuieli ale instituțiilor bugetare	2.0	9804	00201	300			289900				625,280.00				
<b>Soldul operațional (2=1-2)</b>	<b>3</b>							<b>46,000.00</b>	<b>578,800.00</b>	<b>574,778.16</b>	<b>212,875.66</b>	X	X	X	X
<b>III. ACTIVE NEFINANCIARE</b>	<b>4</b>							<b>46,000.00</b>	<b>578,800.00</b>	<b>574,778.16</b>	X	21,115.12	1,200.00		
Reparații capitale ale clădirilor	4.0	9804	00201	300			311120	0.00	73,400.00	73,360.00	X				
Procurarea mașinilor și utilajelor	4.0	9804	00201	300			314110	0.00	16,900.00	16,613.00	X				
Procurarea uneltelor și scuturilor, inventarului de	4.0	9804	00201	300			316110	5,000.00	19,900.00	19,896.00	X	19,896.00			
Procurarea altor mijloace fixe	4.0	9804	00201	300			318110	0.00	9,900.00	9,830.00	X				
Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților	4.0	9804	00201	300			319110	0.00	2,000.00	2,000.00	X	1,219.12			
Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare	4.0	9804	00201	300			334110	3,000.00	1,100.00	1,052.35	X				
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechetelor	4.0	9804	00201	300			336110	10,000.00	17,100.00	17,096.00	X		1,200.00		
Procurarea materialelor de construcție	4.0	9804	00201	300			337110	15,000.00	14,200.00	14,171.96	X				
Procurarea altor materiale	4.0	9804	00201	300			339110	13,000.00	0.00	0.00	X				
Reparații capitale ale clădirilor	4.0	9804	00201	410			311120	0.00	116,800.00	116,792.41	X				
Reparații capitale ale instalațiilor de transmisie	4.0	9804	00201	410			313120	0.00	307,500.00	303,958.42	X				
<b>SOLD BUGETAR (DEBICIT/EXCIBENT)</b>	<b>5</b>										<b>212,875.66</b>	X	X	X	X
<b>IV. ACTIVE FINANCIARE</b>	<b>6</b>										X	X	X	X	X
<b>V. DATORII</b>	<b>7</b>										X	X	X	X	X
Modificarea soldului	7.0										X	X	X	X	X
Soldul la începutul perioadei de gestiune	7.0							0.00	0.00	0.00	212,875.66	X	X	X	X
Corectarea soldului la începutul perioadei de gestiune	7.0							0.00	0.00	0.00	X	X	X	X	X
Soldul la sfârșitul perioadei de gestiune	7.0							0.00	0.00	0.00	686,051.16	X	X	X	X

Note: În cazul în care indica clasificarea economică nu s-a găsit reflectarea în formular, se va vor înlocui în rubricile libere.

Semnături  
 Șeful instituției (nume, prenume) \_\_\_\_\_  
 Șeful serviciului economic/II (nume, prenume) \_\_\_\_\_  
 Executor: (nume, prenume) \_\_\_\_\_

(semnătura) \_\_\_\_\_  
 (semnătura) \_\_\_\_\_  
 (semnătura) \_\_\_\_\_



Marinescu Grigori  
 Gimnaziul Cainari Vechi

Secretar al Consiliului Raional Soroca

MĂRIÎ Alina

12:34:00 PM